m_pi.AOOUSPMI.REGISTRO
UFFICIALE.U.0035448.16-11-2026.h.17:10

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini, 24 – 20146 Milano – Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici
scuole di ogni ordine e grado
Milano e Città Metropolitana

Oggetto: Cessazioni dal servizio del personale scolastico con decorrenza 1° settembre 2027. Indicazioni operative e adempimenti per il collocamento a riposo d'ufficio per limiti di età.

In merito alle cessazioni dal servizio dal 1° settembre 2027, si richiama la specifica attenzione delle SS.LL. sulle precise disposizioni dettate dal Ministero con la Nota ministeriale n. 24818 del 24 settembre 2026 in materia di **collocamento a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di età e agli adempimenti a carico delle istituzioni scolastiche.**

1. **Requisiti e Limiti di Età per il Collocamento a riposo d'Ufficio**

I Dirigenti Scolastici sono tenuti ad avviare d'ufficio il procedimento di cessazione dal servizio nei confronti del personale che compie l'età ordinamentale di **67 anni e 1 mese entro il 31 agosto 2027**.
Nello specifico, l'adempimento riguarda i dipendenti nati entro il **31 luglio 1960** e che raggiungono almeno **20 anni** di contributi al **31 agosto 2027 (l'accertamento del diritto è a carico della sede INPS competente).**

2. **Adempimenti a carico delle Istituzioni Scolastiche**

- **Verifica anagrafica e contributiva:** Ricognizione immediata del personale in servizio al fine di individuare i soggetti interessati al collocamento d'ufficio (escludendo coloro che abbiano già presentato domanda di cessazione tramite POLIS).
- **Notifica dell'avvio del procedimento:** Invio formale della comunicazione di preavviso di collocamento a riposo d'ufficio ai dipendenti individuati.
- **Successiva verifica del diritto a pensione:** Verifica tramite l'apposita funzione presente al SIDI del diritto al trattamento pensionistico, secondo la tempistica dettata dal Ministero.

Una volta notificata formalmente agli interessati, copia della comunicazione di preavviso **dovrà essere trasmessa a questo Ufficio — nello specifico ai collaboratori referenti — rispettando la suddivisione per ciascuna Agenzia INPS, come da indicazioni operative già inviate alle scuole tramite mailing-list**. Resta inteso che non sono tenute a tale adempimento le istituzioni scolastiche che vi abbiano già provveduto.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

LA DIRIGENTE DELL'UFFICIO X
Letizia AFFATATO

Firmato Digitalmente da/Signed by:
LETIZIA AFFATATO
In Data/On Date:
lunedì 16 novembre 2026 13:29:55

Allegato:
Modello di preavviso di collocamento d'ufficio

referente: Carmela Pugliese
N. telefono 02/92891.474
E-mail carmela.pugliese.mi@istruzione.it