**A mezzo raccomandata A.R. ovvero pec**

Al M.I. - Ufficio Scolastico Regionale per La Lombardia

Via Polesine, 13 – 20139 – Milano

pec: drlo@postacert.istruzione.it

Al M.I. – USR Lombardia

Ambito Territoriale di ………………..

Via ……………………………………….

 pec:

All’Istituto scolastico sede di servizio

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pec.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OGGETTO: PERSONALE DOCENTE PRECARIO: DIRITTO ALLA *CARTA ELETTRONICA PER L’AGGIORNAMENTO E LA FORMAZIONE*: ATTO DI DIFFIDA E MESSA IN MORA.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di docente per la classe di concorso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**DIFFIDA**

le Amministrazioni di indirizzo a voler provvedere al riconoscimento del diritto alla *CARTA ELETTRONICA PER L’AGGIORNAMENTO E LA FORMAZIONE* ex l. 107/2015 e così al pagamento del relativo importo annuo pari a € 500,00, con specifico riferimento ai servizi resi dallo scrivente in virtù di contratti a tempo determinato di durata annuale (fino al 30 giugno, al 31 agosto ovvero pari ad almeno 180 giorni), con decorrenza dall’anno scolastico 2017/2018 come di seguito indicati anche ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anno Scolastico | dal | al | Presso |
| 1. 2017/18
 |  |  |  |
| 1. 2018/19
 |  |  |  |
| 1. 2019/20
 |  |  |  |
| 1. 2020/21
 |  |  |  |
| 1. 2021/22
 |  |  |  |
| 1. 2022/23
 |  |  |  |

Il riconoscimento domandato trova fondamento nei principi di uguaglianza, buon andamento, cura della formazione e dell’elevazione professionale, ricavabili da norme costituzionali, di contrattazione collettiva, e comunitarie.

**La presente richiesta costituisce atto di formale messa in mora e s’intende interruttiva di ogni termine di decadenza e/o di prescrizione previsto dalla legge**.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_